

ระบบจัดการงานออนไลน์: กรณีศึกษามหาวิทยาลัยสยาม Online Leave Management System: A Case Study of Siam University

ธนาภรณ์ รอดชีวิต* และ สุจารีแย้มจินดา

Rodcheewit T.* and Yamjinda S.

ภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม

*ผู้ประสานงานหลัก อีเมล: thanaporn.rod@siam.edu

บทคัดย่อ

งานวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบจัดการงานออนไลน์ ซึ่งจะช่วยอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรที่มีความประสงค์จะทำการลาซึ่งบุคลากรสามารถบันทึกใบลาผ่านระบบได้ ผู้บังคับบัญชาสามารถทำการอนุมัติ และใบลาถูกส่งไปยังฝ่ายบุคคลได้ทันทีแบบอัตโนมัติ รวมถึงสามารถออกรายงานตามความต้องการได้ ซึ่งช่วยลดระยะเวลาในการขออนุมัติ ผู้ใช้ยังสามารถเข้าถึงข้อมูลรายละเอียดในการลาของตนเองได้สะดวกมากขึ้นและช่วยลดปริมาณการใช้กระดาษให้น้อยลงอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเทคโนโลยีและเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบจัดการงานออนไลน์ ที่ทำงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเว็บแอปพลิเคชันและฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ในการพัฒนาโปรแกรมและจัดเก็บข้อมูลพัฒนาโดยเขียนชุดคำสั่งด้วยภาษา PHP, HTML และ JavaScript จัดการฐานข้อมูลด้วย MySQL รวมถึงติดตั้งเครื่องแม่ข่ายเว็บ (Web Server) ด้วย XAMPP

คำสำคัญ: ระบบจัดการงานออนไลน์ การลา มหาวิทยาลัยสยาม

Abstract

The objective of this research is to develop the leave management system on an online platform in order to facilitate personnel who would like to request for a leave of absence. The Online Leave Management System enables personnel to record their absences in the corresponding form via the system. In addition, the supervisor can approve the absence request and immediately submit the leave letter to Human Resources Department on an automatic basis. Likewise, the report can be issued whenever needed, which consequently reduces the approval time. The system provides users with a convenient and easy access to the information regarding their absences, as well as an effective way of reducing paper consumption. The technology and tools that are used in the development of Online Leave Management System that operates through an internet network include web application technologies and relational databases. The applications and data storage are developed by programming commands in PHP, HTML, and JavaScript. The database is managed by MySQL and the web server is installed using XAMPP.

Keywords: Online Leave Management System, Absence, Siam University

บทนำ

มหาวิทยาลัยสยามเป็นสถาบันการศึกษาเอกชน ประกอบด้วยบุคลากร ที่เป็นผู้บริหาร อาจารย์ และเจ้าหน้าที่กว่า 300 คน ซึ่งมีฝ่ายบุคคลเป็นหน่วยงานที่กำกับดูแลการลาของบุคลากร ในแต่ละเดือนมีความประสงค์ของลาในกรณีต่างๆ เป็นจำนวนมากไม่ว่าจะเป็น ลาป่วย ลากิจ เป็นต้น ซึ่งในปัจจุบันขั้นตอนการลาของบุคลากรจะต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มใบลา แล้วเสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อเซ็นอนุมัติการลา แล้วจึงนำส่งฝ่ายบุคคล จากนั้นฝ่ายบุคคลจะทำการบันทึกข้อมูลการลาลงในไฟล์ Excel เพื่อทำสรุปต่อไป ซึ่งการจัดทำรายงานการลาทำได้ยุ่งยาก และเสียเวลา

ทางผู้วิจัยเล็งเห็นว่าในปัจจุบันเทคโนโลยีเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application Technology) เป็นการใช้งานแอปพลิเคชันผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Internet) ด้วยโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) ซึ่งไม่ต้องติดตั้งตัวโปรแกรมบนเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้ทำให้การบริหารจัดการแอปพลิเคชันและข้อมูลทำได้ง่าย จากที่ใดก็ได้ตลอดเวลา และ

เทคโนโลยีฐานข้อมูล (Database Technology) ช่วยให้การจัดเก็บข้อมูลเป็นระบบระเบียบมากขึ้น สามารถแบ่งปันข้อมูล รวมถึงสามารถกำหนดสิทธิ์การใช้งานให้กับผู้ใช้แต่ละกลุ่มได้ โดยไม่ขึ้นกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์

ดังนั้นผู้วิจัยจึงได้ประยุกต์เทคโนโลยีเว็บแอปพลิเคชันและฐานข้อมูลในการดำเนินงานของการกลางงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยสยาม โดยบุคลากรของมหาวิทยาลัยสยามสามารถรอกข้อมูลการลาผ่านทางระบบจัดการกลางงานออนไลน์ได้ รวมถึงผู้บังคับบัญชาสามารถทำการอนุมัติผ่านระบบได้เช่นกัน นอกจากนี้ยังสามารถแสดงรายงานได้แบบทันทีทันใดผ่านระบบ ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานของการลามีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบจัดการกลางงานออนไลน์:กรณีศึกษามหาวิทยาลัยสยาม

ขอบเขตการทำงาน

โดยผู้วิจัยได้วิเคราะห์ขอบเขตการทำงานทั้งหมด โดยวิเคราะห์จากงานเดิม ซึ่งแบ่งเป็นฟังก์ชันการทำงาน ตามกลุ่มผู้ใช้ได้ 3 กลุ่ม ดังนี้

1. บุคลากร/ อาจารย์
 - 1.1 ผู้ใช้งานสามารถบันทึกข้อมูลการกลางงานของตนเองได้
 - 1.2 ผู้ใช้งานสามารถแนบสำเนาเอกสารต่างๆ เช่น ใบรับรองแพทย์ได้
 - 1.3 ผู้ใช้งานสามารถทราบสถานะการลาหยุดงานของตนเองได้
2. ผู้บังคับบัญชา
 - 2.1 ผู้ใช้งานสามารถบันทึกข้อมูลการกลางงานของตนเองได้
 - 2.2 ผู้ใช้งานสามารถแนบสำเนาเอกสารต่างๆ เช่น ใบรับรองแพทย์ได้
 - 2.3 ผู้ใช้งานสามารถทำการอนุมัติใบลาของผู้ใต้บังคับบัญชาได้
 - 2.4 ผู้ใช้งานสามารถทราบสถานะการลาหยุดงานของตนเองและผู้ใต้บังคับบัญชาได้
3. ผู้ดูแลระบบ
 - 3.1 ผู้ดูแลระบบสามารถบันทึกข้อมูลการกลางงานของตนเองได้
 - 3.2 ผู้ดูแลระบบสามารถออกรายงานของรายบุคคล และรายเดือนได้
 - 3.3 ผู้ดูแลระบบสามารถจัดเก็บสถิติจากการกลางงานได้
 - 3.4 ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดวันหยุดต่างๆได้
 - 3.5 ผู้ดูแลระบบสามารถจัดการกับข้อมูลหลักต่างๆ ได้ ประกอบด้วย การตรวจสอบสิทธิ์การใช้งานของผู้ใช้ ด้วยรหัสผ่าน, การเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูลของบุคลากร, การจัดการวันหยุด

ทฤษฎีและงานวิจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การพัฒนาาระบบจัดการกลางงานออนไลน์ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้วิจัยจึงได้ศึกษาทฤษฎีและงานวิจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ดังนี้

กระทรวงแรงงาน (รง, 2560) 1) สิทธิตามกฎหมายแรงงาน

วันหยุดตามประเพณี

ต้อง ไม่น้อยกว่าปีละ 13 วัน โดยรวมวันแรงงานแห่งชาติด้วย ถ้าวันหยุด ตามประเพณีตรงกับวันหยุดประจำสัปดาห์ ให้หยุดชดเชยในวันทำงานถัดไปลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าจ้างในวันหยุดตามประเพณี

วันหยุดพักผ่อนประจำปี

ลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันมาครบ 1 ปี มีสิทธิหยุดพักผ่อนประจำปีไม่น้อยกว่าปีละ 6 วันทำงานลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าจ้างในวันหยุดพักผ่อนประจำปีถ้าลูกจ้างที่ทำงานยังไม่ครบ 1 ปี จะให้หยุดตามส่วนก็ได้ให้นายจ้างเป็นผู้กำหนดวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้ลูกจ้างทราบล่วงหน้าหรือกำหนดตามที่ตกลงกันนายจ้างและลูกจ้างจะตกลงกันล่วงหน้าสะสมและเลื่อนวันหยุดพักผ่อนประจำปีไปรวมหยุดในปีอื่นก็ได้

การลาคลอด

ลูกจ้าง ซึ่งเป็นหญิงมีครรภ์มีสิทธิลาคลอดก่อนและหลังคลอดครรภ์หนึ่งไม่เกิน 90 วันโดยให้นับรวมวันหยุดที่มีระหว่างวันลาด้วย และให้นายจ้างจ่ายค่าจ้างแก่ลูกจ้าง ซึ่งลาคลอดเท่ากับค่าจ้างในวันทำงานตลอดระยะเวลาที่ลา แต่ไม่เกิน 45 วัน

การลาเพื่อทำหมัน

ลูกจ้าง มีสิทธิลาเพื่อทำหมันได้และมีสิทธิลาเนื่องจากการทำหมันตามระยะเวลาที่แพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งกำหนดและออกใบรับรองให้โดยลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าจ้างในวันลาด้วย

การลากิจ

ลูกจ้างมีสิทธิลาเพื่อกิจธุระอันจำเป็นได้ตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน

การลาเพื่อรับราชการทหาร

ลูกจ้าง มีสิทธิลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึก วิชาทหาร หรือเพื่อทดสอบความพร้อมโดยลาได้เท่ากับจำนวนวันที่ทางการทหารเรียก และได้รับค่าจ้างตลอดเวลาที่ลาแต่ไม่เกิน 60 วันต่อปี

การลาเพื่อฝึกอบรม

ลูกจ้าง มีสิทธิลาเพื่อการฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้ความสามารถตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวงโดยไม่ได้รับค่าจ้างในวันลา

รง(2560) 2 สิทธิหน้าที่ นายจ้าง ลูกจ้าง

วันลาป่วย

ลูกจ้าง ลาป่วยได้เท่าที่ป่วยจริง การลาป่วยตั้งแต่ 3 วันทำงานขึ้นไปนายจ้างอาจให้ลูกจ้างแสดงใบรับรองของแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งหรือของสถานพยาบาลของทางราชการได้ หากลูกจ้างไม่อาจแสดงได้ให้ลูกจ้างชี้แจงให้นายจ้างทราบ วันที่ลูกจ้างไม่อาจทำงานได้เนื่องจากประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยซึ่งเกิดจาก การทำงาน หรือวันลาเพื่อคลอดบุตรไม่ถือเป็นวันลาป่วย

วันลากิจ

ลูกจ้างลาเพื่อกิจธุระอันจำเป็นได้ตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน

วันลาทำหมัน

ลูกจ้างลาเพื่อทำหมันและเนื่องจากการทำหมันได้ตามระยะเวลาที่แพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งกำหนดและออกใบรับรอง

วันลารับราชการทหาร

ลูกจ้างลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพล เพื่อตรวจสอบฝึกวิชาทหาร หรือทดลองความพร้อมตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารได้

วันลาคลอดบุตร :

ลูกจ้างหญิงมีครรภ์ลาเพื่อคลอดบุตรได้ครรภ์หนึ่งไม่เกิน 90วัน โดยนับรวมวันหยุด

วันลาฝึกอบรม :

ลูกจ้างมีสิทธิลาเพื่อการฝึกอบรมหรือพัฒนาความรู้ความสามารถเพื่อประโยชน์ต่อการแรงงานและสวัสดิการสังคมหรือการเพิ่มทักษะความชำนาญเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของลูกจ้างตามโครงการหรือหลักสูตร ซึ่งมีกำหนดช่วงเวลาที่แน่นอนและชัดเจนและเพื่อการสอบวัดผลทางการศึกษาที่ทางราชการจัดหรืออนุญาตให้จัดขึ้น ลูกจ้างต้องแจ้งเหตุในการลาโดยชัดแจ้ง พร้อมทั้งแสดงหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ให้นายจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันลา นายจ้างอาจไม่อนุญาตให้ลาหากในปีที่ลา ลูกจ้างเคยได้รับอนุญาตให้ลามาแล้วไม่ น้อยกว่า 30 วัน หรือ 3 ครั้งหรือแสดงได้ว่าการลาของลูกจ้างอาจก่อให้เกิดความเสียหายหรือกระทบต่อ การประกอบธุรกิจของนายจ้าง

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

นินดา สร้อยดอกสน(2557)การพัฒนาระบบรายงานออนไลน์ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบรายงานออนไลน์ให้กับองค์กรที่ต้องการระบบบริหารจัดการด้านทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้ที่มีต่อระบบรายงานออนไลน์ซึ่งเป็นระบบที่สนับสนุนฝ่ายทรัพยากรบุคคลสำหรับองค์กร สามารถจัดการข้อมูลพนักงาน ตำแหน่ง แผนก ประเภทการลา สิทธิการลา และปฏิทินกิจกรรม พนักงานสามารถรายงาน ตรวจสอบสถานะการลา และประวัติการลา หัวหน้างานสามารถอนุมัติการลา และตรวจสอบประวัติการลาของพนักงาน สามารถดูปฏิทินกิจกรรมเพื่อใช้พิจารณาอนุมัติการลา และดูรายงานสรุปการลาของพนักงานในรูปแบบต่างๆ ระบบรายงานออนไลน์ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านการบริหารจัดการ การตัดสินใจ และความสะดวกให้กับฝ่ายทรัพยากรบุคคล หัวหน้างาน และพนักงาน และยังช่วยลดปริมาณกระดาษเพื่อช่วยรักษาสิ่งแวดล้อม

ระบบงานได้มีการทดสอบจากกลุ่มตัวอย่างทดลองใช้งานระบบและทำแบบประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้งานทั้งหมด 30 คน พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ที่มีต่อการใช้งานระบบงานออนไลน์อยู่ในระดับดี

สมสุข นากสุก (2557)การพัฒนาเว็บไซต์อิเล็กทรอนิกส์มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศในการสนับสนุนการบริหารงานภายในคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ในการบริหารงานบุคลากรของคณะฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน มีความสะดวก รวดเร็วและยังช่วยลดปริมาณกระดาษ ระบบการลาทางอิเล็กทรอนิกส์แบ่งออกเป็น 4 ระดับ ได้แก่ เจ้าหน้าที่บันทึกในระบบลา, ผู้ลา (บุคลากร), ผู้อนุมัติการลา(รองคณบดี, ผู้ช่วยคณบดี, หัวหน้างาน) และเจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคลากร โดยระบบจะสนับสนุนการลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อน ติดตามและตรวจสอบการลา การอนุมัติในการอนุมัติการลา รายงานสรุปการลา ปฏิทินรวมการลาของหน่วยงาน ส่งผลให้ผู้ใช้ระบบสามารถส่งใบลาผ่านทาง website, tablet และ Smart Phone

วิธีดำเนินการวิจัย

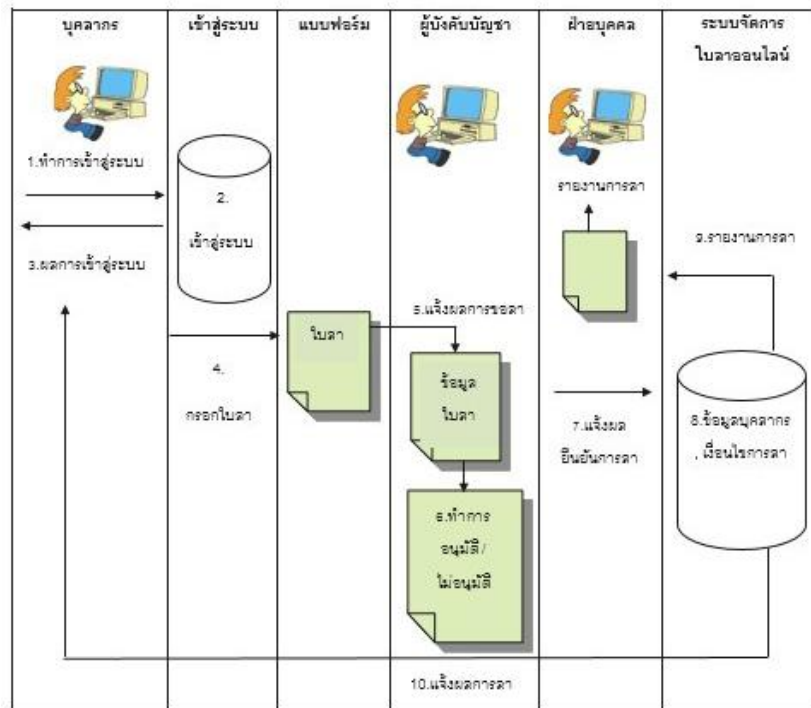
การพัฒนาเว็บไซต์กลางงานออนไลน์ผู้วิจัยอาศัยหลักวงจรชีวิตของการพัฒนาซอฟต์แวร์ หรือ SDLC (System Development Life Cycle) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การศึกษาและรวบรวมความต้องการ

ผู้วิจัยได้ดำเนินการรวบรวมความต้องการของผู้ใช้งานระบบ โดยการสอบถามข้อมูลจากบุคลากรของมหาวิทยาลัย ได้แก่ คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ภาควิชาการคอมพิวเตอร์และศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นรวมถึงเทคโนโลยีและเครื่องมือที่จะนำมาช่วยแก้ไขปัญหาในการพัฒนาระบบจัดการใบลาออนไลน์ของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยสยาม

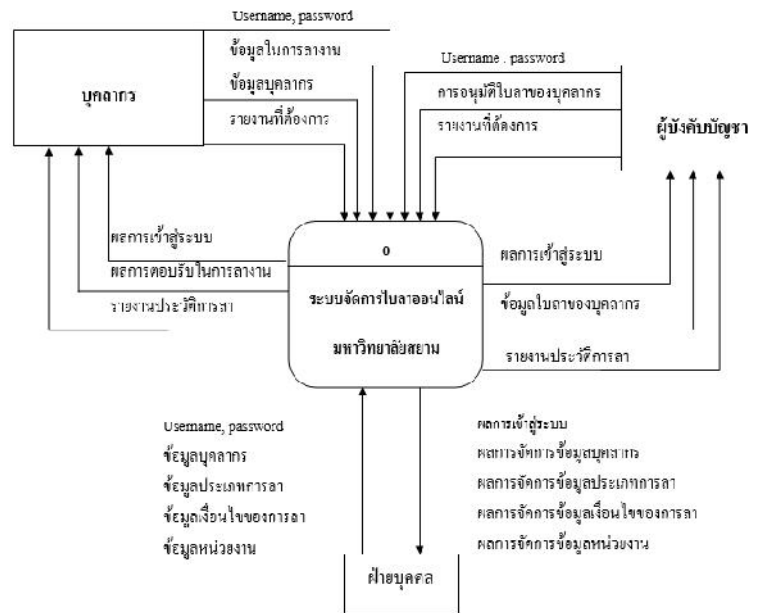
2. การวิเคราะห์และออกแบบระบบ

นำข้อมูลความต้องการที่รวบรวมมาได้ มาทำการวิเคราะห์เพื่อให้ได้ความต้องการที่แท้จริง เพื่อใช้ในขั้นตอนการออกแบบและพัฒนาโปรแกรม โดยทำการออกแบบขั้นตอนการทำงาน (Work Flow Diagram) แสดงได้ดังภาพที่ 1



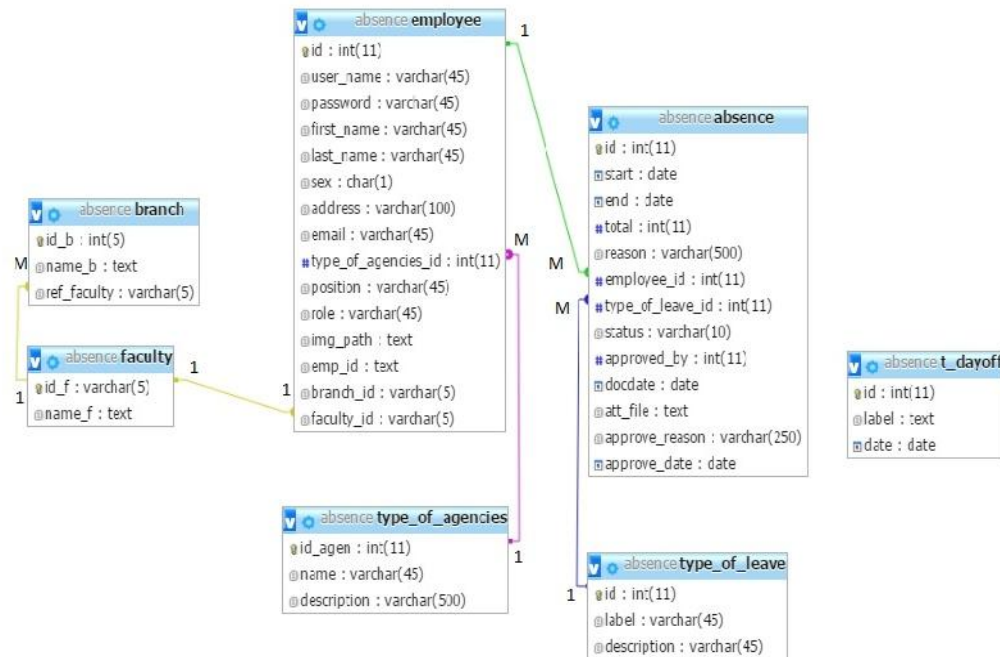
ภาพที่ 1 แสดงขั้นตอนการทำงานของระบบจัดการงานออนไลน์: กรณีศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม

ซึ่งสามารถอธิบายเป็นแผนภาพบริบท(DFD Level 0)แสดงได้ดังภาพที่ 2



ภาพที่ 2 แสดงแผนภาพบริบท(DFD Level 0)ของระบบจัดการลาออนไลน์: กรณีศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม

ในส่วนของการออกแบบฐานข้อมูลแสดงด้วยแผนภาพแสดงความสัมพันธ์ระหว่างเอนทิตี (Entity Relationship Diagram) เป็นการอธิบายความสัมพันธ์ของข้อมูล แสดงได้ดังภาพที่ 3



ภาพที่ 3 แสดงแผนภาพความสัมพันธ์ระหว่างเอนทิตี(Entity Relationship Diagram)ของระบบจัดการลาออนไลน์: กรณีศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม

3. การพัฒนาระบบ

ผู้วิจัยทำการพัฒนาระบบ โดยนำรายละเอียดที่ได้ออกแบบไว้มาทำการพัฒนาโดยเขียนชุดคำสั่งด้วยภาษา PHP, HTML และ JavaScript จัดการฐานข้อมูลด้วย MySQL รวมถึงติดตั้งเครื่องแม่ข่ายเว็บ (Web Server) ด้วย XAMPP

โดยมีการทำงานซึ่งสามารถแสดงได้ดังภาพที่ 4

ลาวัณ	0.7 ชม
ลาภี	0.7 ชม
ลาภีวัน	0.7 ชม

ประเภทการลา: ลาวัณ

วันที่เริ่มลา:

วันที่สิ้นสุดการลา:

เหตุผล

เอกสารแนบ: เลือกไฟล์ | โหลดไฟล์ตัวอย่าง

ปุ่ม: บันทึก | ยกเลิก

ภาพที่ 4 แสดงหน้าจอแบบฟอร์มการลา

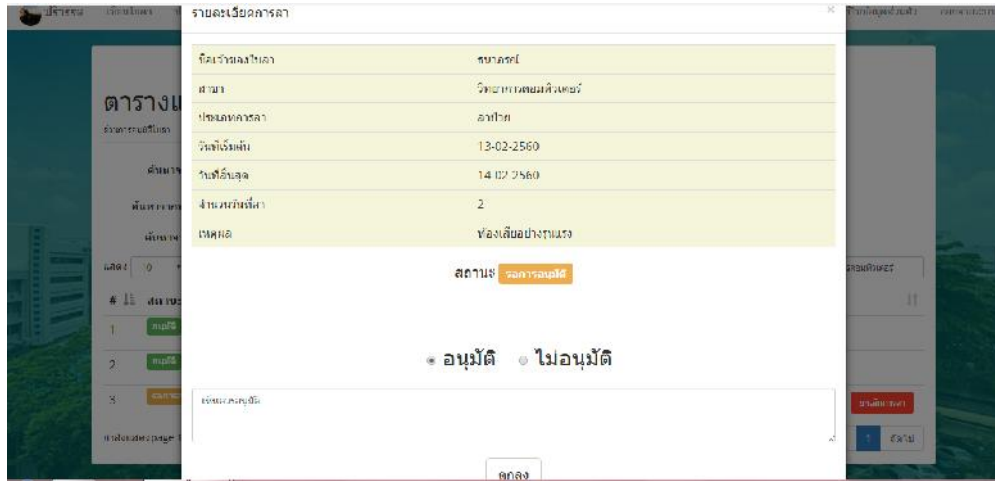
หลังจากที่ทำการยืนยันขออนุมัติลาหยุดไปแล้วผู้ใช้สามารถตรวจสอบสถานะการลาหยุดจากผู้บังคับบัญชาได้ดังภาพที่ 5

#	สถานะ	ประเภทการลา	วันที่เริ่มการลา	วันที่สิ้นสุดการลา	จำนวนวันลา	เหตุผลในการลาและอื่นๆ
1	อนุมัติ	ลาภี	13-02-2560	14-02-2560	2	ขอขออนุมัติลาหยุด
2	ขอขออนุมัติ	ลาวัณ	13-02-2560	14-02-2560	2	ขอขออนุมัติลาหยุด

ปุ่ม: อนุมัติ | ปฏิเสธ

ภาพที่ 5 แสดงหน้าตรวจสอบการอนุมัติการลา

โดยผู้บังคับบัญชาสามารถดูรายละเอียดการลา และเลือกทำการอนุมัติใบลาหรือไม่อนุมัติใบลาได้พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นต่างๆได้ดังภาพที่ 6



ภาพที่ 6 แสดงหน้าจอการอนุมัติการลา

ผู้ดูแลระบบสามารถออกรายงานรายเดือน สามารถทำการเรียกดูรายละเอียดใบลาของแต่ละคนว่าได้มีการลาไปแล้วจำนวนกี่ครั้ง ประเภทการลา จำนวนวันที่ลาได้

รหัสประจำตัว	ชื่อ-นามสกุล	วันที่เริ่มการลา	วันที่สิ้นสุดการลา	ประเภทการลา			คงเหลือการลา	ผลการอนุมัติ	จำนวนวัน
				สปีช	ลาจริง	งพักร้อน			
55161023	ชัชกร อภิมศิริวัฒนา	01/02/2560	03/02/2560	✓			พักผ่อน	✓	3
55161021	ณารัตน์ รอดชีวิต	13/02/2560	14/02/2560	✓			พักผ่อน		1
รวมการลาทั้งหมดในเดือน พฤษภาคม ปี พ.ศ. 2560									5

ภาพที่ 7 แสดงหน้าจอการออกรายงานแบบรายเดือน

4. การทดสอบการทำงานของระบบ

ทำการทดสอบโปรแกรมเพื่อหาข้อผิดพลาด (Bug) และทำการแก้ไขให้ถูกต้อง (Debug) ในขั้นตอนนี้ได้ทำการทดสอบ Unit Testing ทำการทดสอบแต่ละฟังก์ชัน พร้อมกับขั้นตอนการเขียนโปรแกรม Integration Testing ทำการทดสอบหลายๆ ฟังก์ชัน ที่ติดต่อกัน เพื่อทดสอบความเข้ากันได้และการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างฟังก์ชัน

สรุปผลการวิจัยและอภิปรายผล

งานวิจัยครั้งนี้เป็นการพัฒนาระบบจัดการลางานออนไลน์: กรณีศึกษา มหาวิทยาลัยสยามได้ทำการพัฒนาโดยเขียนชุดคำสั่งด้วยภาษา PHP, HTML และ JavaScript จัดการฐานข้อมูลด้วย MySQL รวมถึงติดตั้งเครื่องแม่ข่ายเว็บ (Web Server) ด้วย XAMPP โดยผู้วิจัยได้มีการทดสอบฟังก์ชันการทำงานของระบบจัดการลางานออนไลน์ และทดสอบโดยตัวแทนของกลุ่มผู้ใช้ ได้แก่ คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ภายในภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยสยามพบว่าระบบสามารถช่วยในการจัดการใบลาที่ต้องมีการส่งเอกสารระหว่างบุคลากร ผู้บังคับบัญชา ฝ่ายบุคคล ช่วยลดการใช้กระดาษในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการลางาน โดยบุคลากรสามารถติดตามสถานะใบลาของตัวเองได้ และผู้บังคับบัญชาสามารถทำการอนุมัติใบลาได้รวมถึงการช่วยออก

รายงานสรุปยอดวันลาของบุคลากรให้เป็นไปอย่างรวดเร็ว อีกทั้งระบบบันทึกการลางานนี้ทำงานอยู่ในรูปแบบออนไลน์ จึงสามารถทำการเรียกดู หรือแก้ไขใบลาได้อย่างรวดเร็ว ทั้งนี้ระบบบันทึกการลางานสามารถทำงานได้ทุกที่ทุกเวลาที่มีอินเทอร์เน็ต จากผลการทดสอบระบบนั้นความคิดเห็นโดยรวมของผู้ทดสอบผลลัพธ์จากการทดสอบระบบทำงานได้ตรงตามความต้องการผู้ใช้งาน การแสดงผลลัพธ์มีความถูกต้อง และรวดเร็ว โดยมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาในครั้งต่อไปในส่วนของ การลงนามให้มีการพัฒนาเพิ่มเติมโดยการใช้รูปแบบของลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signature) เพื่อเพิ่มระดับความปลอดภัยของระบบมากยิ่งขึ้น

กิตติกรรมประกาศ

ขอขอบคุณฝ่ายบุคคล มหาวิทยาลัยสยามที่ได้อนุเคราะห์ให้ข้อมูล ในการจัดทำระบบจัดการลางานออนไลน์และขอขอบคุณ คุณจรรยา แหยมเจริญที่คอยแนะนำในการพัฒนาระบบ และเป็นที่ปรึกษาตลอดการปฏิบัติงาน

เอกสารอ้างอิง

- กระทรวงแรงงาน. *สิทธิตามกฎหมายแรงงาน*. สืบค้นจาก http://www.mol.go.th/employee/rihgt_labor%20low
- กระทรวงแรงงาน. *สิทธิหน้าที่ นายจ้าง ลูกจ้าง*. สืบค้นจาก http://www.mol.go.th/employee/interesting_information/4120
- นนิดา สร้อยดอกสน.(2557). *การพัฒนาระบบลางานออนไลน์*. วารสารวิชาการและวิจัย มทร.พระนคร ,115-126
- สมสุข นากสุก (2557). *การพัฒนาระบบใบลาอิเล็กทรอนิกส์*. การประชุมวิชาการสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และศึกษาศาสตร์, 260-271
- โอบาส เอี่ยมสิริวงศ์. (2548). *การออกแบบและวิเคราะห์ระบบ(ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม)*. กรุงเทพฯ: ซีเอ็ดดูเคชั่น.
- Hiren Patel. (2001). *Leave Management System*. Graduate Project, Department of Computing and Mathematical Science, College of Science and Technology. Texas A&M University-Corpus Christi.